

No	Sujet
1	<p>Ouverture de la séance : 18h05</p> <ul style="list-style-type: none"> • Présences et quorum <p>Les présences sont prises et le quorum est atteint.</p> <p><u>Présents :</u> Guillaume Courteau (Parent), Christophe Derrien (Parent), Catherine Fusier (Parent), Nathalie Brunet (Directrice), Laurence Casiulis (Parent), Mouloud Djennadi (Enseignant), Yvon Gosselin (Enseignant), Isabelle Lemaire (Enseignante), Nada Guirguis (OPP), Maud Freydière (Parent), Luke Martin (Membre de la communauté), Maryse Picotte (Service de garde),</p> <p><u>Excusée :</u> Christine Gosselin (Membre de la communauté),</p> <ul style="list-style-type: none"> • Secrétariat <p>Catherine Fusier assure la prise de notes</p>
2	<p>2. Question du public</p> <p>Mélanie Ménard (parent) : Brigadier et sécurité</p> <p>Mélanie Ménard était présente au CE afin de faire le suivi concernant sa demande d'un brigadier supplémentaire sur le corridor OUEST. (Saint Laurent/ St Urbain/ Des pins)</p> <p>Elle a présenté les différentes démarches qu'elle a déjà effectuées. La CSDM lui a répondu qu'elle n'a pas le pouvoir d'intervenir et qu'il faudra contacter les élus afin qu'ils demandent un budget supplémentaire pour un brigadier. Le commissaire Ben Venderberg a été également contacté.</p> <p>Le CE va faire le maximum de démarches afin de pouvoir se faire entendre des élus. Il faut tout d'abord référencer tous les leviers qui peuvent être activés.</p> <p><i>Cette question sera développée plus en détails au point 6 Suivis au procès-verbal</i></p> <p>Un sous-comité sécurité école a été créé : MELANIE Menard, Laurence Casiulis, Christophe Derrien</p>
3	<p>3. Adoption de l'ordre du jour</p> <p>Catherine Fusier propose l'adoption de l'ordre du jour et Maryse Picotte appuie la proposition, avec les 3 varia suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Costumes D'halloween - Distributeurs de savons - Point d'un élève

No	Sujet
4	<p>4. Adoption du procès-verbal du 11 octobre 2016</p> <p>Yvon Gosselin propose l'adoption du procès-verbal du 11 octobre 2016 et Maud Freydière appuie la proposition, avec la modification suivante au point concernant les écrans :</p> <p><i>3.1. Écrans en classe : Ce sujet pourrait être adressé au comité d'appui s'il y a une préoccupation</i></p>
5	<p>5. Mot de l'organisme communautaire</p> <p>5.1. Au sein de l'organisme que représente Luke Martin sont dispensés plusieurs cours de langues dont un en langue Mohawk http://www.maisondelamitie.ca/cours-de-langue .</p> <p>Il a été demandé au CE, s'il y aurait un intérêt pour des cours de langue Mohawk à l'école. Luke Martin se propose d'aider pour mettre en place un projet pilote (demande financement au fédéral...) ou tout autre type de rapprochement si l'intérêt se fait sentir. Isabelle Lemaire, enseignante au 2eme cycle, va en discuter avec les autres enseignants. Elle nous fera le suivi lors d'un prochain CE.</p> <p>5.2. Jimmy Simard (Monsieur Rafael)</p> <p>Jimmy Simard est venu nous présenter une offre de campagne de financement de vente d'huile d'olive qui a déjà été mise en place à l'école Louis-Hyppolyte-Lafontaine et qui a très bien fonctionnée.</p> <p>C'est une huile arbequine de très bonne qualité (1ere pression à froid) produite dans le nord de l'Espagne. Le prix serait de 25\$ par bouteille de 750 ml, l'école récupérerait 12\$ par vente.</p> <p>Cette offre de campagne de financement est très intéressante et assez facile à mettre en place. Il faut définir la meilleure période si on décide de la lancer (certainement au printemps).</p>
6	<p>6. Suivis au procès-verbal</p> <p>6.1. Transport scolaire (demande auprès du transporteur)</p> <p>Il faut au préalable effectuer une demande officielle auprès de la commission scolaire afin de pouvoir contacter le transporteur. Christophe Derrien se chargera de la demande</p> <p>6.2. Brigadier et sécurité (Cartographie, contact avec les organismes communautaires, commissaire et ville)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Laurence Casiulis a reçu le code postal de résidence des enfants afin d'établir une carte de répartition de la population des usagers de l'école. Cette carte permettra de définir les trajets empruntés par les enfants et de mettre en évidence s'il y a des intersections très utilisées peu sécuritaire qui n'ont pas de brigadier et inversement, s'il y a d'autres peu empruntées. - Le commissaire a été contacté à ce sujet et une rencontre est à programmer avec Christophe Derrien - Les 2 organismes, Pedibus et Trotibus, doivent être contactés par Laurence Casiulis afin de voir ce qu'ils proposent et définir si cela pourrait être intéressant pour les enfants de l'école - Lors du prochain comité de Parents de la CSDM Christophe Derrien parlera du problème du manque de brigadier pour voir si d'autres écoles sont concernées et nous fera un suivi.

No	Sujet
7	Correspondance - Aucune
8	Points au Pied-de-la-Montagne annexe - Aucun

No	Sujet
9	<p>9. Travaux du conseil</p> <p>9.1. Sorties éducatives ou activités</p> <p>9.1.1. Exposition Grande bibliothèque : 2eme cycle</p> <p>En mars, avec 2 accompagnateurs, activité en lien avec la fête de de la ville de Montréal. Déplacement effectué à pied</p> <p>9.1.2. Ruelles de l'avenir : :\PA/PB, MatB et MatC</p> <p>Les jeudis PM sur une bonne partie de l'année, départ de l'école à 13h05 et départ de la Ruelle à 14h20. Transport inclus dans le projet (bus jaune qui vient nous chercher). Gratuit. Sortie proposée pour adoption au membre du CE par mail et d'ores et déjà approuvé par celui-ci</p> <p>9.2. Budget (surplus & déficit)</p> <p>Nathalie la directrice a présenté aux membres du CE l'état de la situation du budget de l'école. Suite à la lecture du budget, 2 points ont été abordés.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Murale : Il a été demandé de publier le budget de la murale. A présenter par Guillaume Courteau au prochain CE - Cahier de mathématique « Maison » : faire le suivi sur la demande des professeurs de leur libérer du temps afin de produire un cahier de mathématique maison afin de réduire les couts et surtout de fournir aux enfants un cahier plus adapté. Suivi à faire par Isabelle Lemaire avec les enseignants concernés <p>9.3. Plan de réussite</p> <p>Le plan de réussite continue à être suivi tel quel</p> <p>9.4. Campagnes de financement</p> <p>Gwenaëlle Decruyenaere, maman bénévole et informaticienne, a réalisé le site internet très efficace pour la campagne financement des agrumes. 133 parents ont déjà commandé et il reste quelques commandes à venir. On peut d'ores et déjà affirmer que le but de 4000 dollars sera atteint. Il faut encore définir le lieu de cueillette en fonction de la météo et faire une demande de bénévoles.</p> <p>9.5. Portes ouvertes</p> <p>Faut-il encore proposer une journée de portes ouvertes dans le contexte ou l'école ne peut plus accueillir de libre choix ?</p> <p>La question a été posée par la Nathalie la directrice aux autres membres du CE. Après discussion, il a été convenu de conserver les journées de portes ouvertes qui peuvent intéresser par exemple tous les parents des futurs nouveaux élèves. Il reste à définir le meilleur horaire en faisant attention à ne pas perturber le moment de sieste des plus petits. Refaire un point à ce sujet avec Nada.</p> <p>9.6. Comité d'appui du Service de Garde</p> <p>Maryse nous a fait un point à ce sujet :</p> <p>2 éducatrices, Aurelie et Marianne seraient intéressées pour participer à ce comité. Il faut refaire un appel aux parents. On doit également définir clairement le rôle du comité qui n'est pas celui de gérer des conflits ni des plaintes mais de travailler sur des questionnements et des points à améliorer.</p> <p>Concernant le visionnage de films au service de Garde :</p> <p>Maryse a fait un retour sur une réunion d'équipe ou le sujet a été abordé. L'équipe ne pense pas abuser du visionnage de film. La projection de film est généralement plus couramment utilisée pendant les journées pédagogiques. Si de nouveau questionnement se font entendre à ce sujet, on encouragera à aller voir directement Maryse. Le CE a demandé qu'il y ait une communication plus détaillée sur une journée type de service de garde lorsque les enfants restent à l'école pendant une journée pédago.</p> <p>9.7. Éclairage gymnase (suivi avec Chantal)</p> <p>Nathalie a rencontré Chantal Richer à ce sujet : Il n'y a pas eu de suite a la venue de l'ingénieur. Nathalie a contacté M. Raymond de la CSDM qui l'a informé que les travaux d'éclairage du gymnase sont prévus seulement pour 2019. Il faut retrouver le nom de la personne qui est</p>

No	Sujet
9	<p>9.8. Varia</p> <p>9.8.1. Point d'un élève Un élève demande l'autorisation d'effectuer un plan de financement pour lui permettre de vendre des billets de tombola afin de l'aider à partir jouer au soccer pour l'équipe du Canada dans le cadre d'un tournoi FIFA en Espagne. Le CE propose à la maman de lui donner du support pour communiquer le projet de l'enfant mais le financement doit se faire en dehors de l'école. Isabelle Lemaire assurera le suivi</p> <p>9.8.2. Costumes D'halloween Il faudra renforcer encore le message sur l'interdiction des costumes inappropriés et violents lors de la prochaine fête d'halloween. Il y a encore eu cette année des costumes susceptibles de d'effrayer les petits et porteurs de messages inappropriés dans une école.</p> <p>9.8.3. Distributeurs de savons Le CE a été informé qu'il manque des distributeurs de savon dans les toilettes du bas. Nathalie a mentionné que le problème sera réglé</p>
10	<p>Affaires nouvelles</p> <ul style="list-style-type: none"> • Programme Écoles de quartier Il faut déposer les projets avant le 10 janvier 2017 La participation pourrait s'élever à 6000 dollars mais il doit avoir une partie autofinancée. Les projets doivent avoir pour objet d'attirer et de retenir les familles dans le quartier. Il faut contacter l'école Elan qui a bénéficié de ce programme. Un sous-comité a été créé : Laurence Casiulis, Isabelle Lemaire et Guillaume Courteau
11	<p>Rapport aux membres parents, de la personne déléguée au comité de parents.</p> <p>Aucun</p>
12	<p>Levée de la séance</p> <p>Christophe Derrien lève la séance à 20h55</p>