

Conseil d'établissement
Procès-verbal de la séance ordinaire du
mardi 12 Novembre 2024, 18h en
distanciel

1. Ouverture de la séance/vérification du quorum

La séance est ouverte à 18 h 10 par M. Paris

Les présences sont prises et le quorum est atteint.

Membres du CÉ	Autres membres invités
Présents : <ul style="list-style-type: none">▪ Sujata Chhetri (parent)▪ Nathalia Monteiro (parent)▪ Nathalie Angama Latchimy Chocron (parent)▪ Karine Lussier(enseignante)▪ Stéphanie Gosselin (enseignante)▪ Julie Benoit (service de garde)▪ Véronica Silva (parent)	Présents : <ul style="list-style-type: none">▪ Luc-Etienne Paris (directeur)▪ Noée Noviant (OPP)

2. Mot de bienvenue de la direction

La bienvenue a été donné par Luc-Etienne Paris. Petit rappel qu'il est nécessaire que tout nouveau membre complète la formation obligatoire. Cette formation est essentielle pour s'assurer d'être au courant de nos politiques et procédures, ainsi que pour faciliter une intégration efficace dans l'équipe.

3. Nomination d'un secrétaire et d'un gardien du temps

Noée se propose comme secrétaire et Nathalie comme gardienne du temps.

4. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Veronica propose, Sujata seconde.

5. Lecture et adoption du procès-verbal 8 octobre 2024

Sujata propose, Nathalie seconde.

6. Suivi du procès-verbal 8 octobre 2024

Les points de 1 et 2 s travaux du conseil répondent au suivi du dernier PV

7. Travaux du conseil d'établissement

7.1. Sondage formation obligatoire des membres du CÉ

Luc-Etienne rappelle que les nouveaux membres du CÉ doivent suivre la formation afin de bien comprendre le fonctionnement du CÉ. Le sondage sera rempli à la prochaine réunion.
Mr Paris va renvoyer le lien permettant d'accéder aux formations.

7.2. Hop Hop

Luc-Etienne fait le point sur l'application hophop et son usage potentiel à l'école.
Hophop standard fonctionnerais avec un seul ordinateur qui serait géré par Sonia.
Sonia s'occuperait après de faire passer l'info aux éducatrices.
L'école va organiser un sondage pour voir combien de familles seraient partante pour utiliser le service qui coûterais 22\$ par famille.
Si le nombre de famille est suffisant et que l'école décide de proposer le service, hophop offrira un essai gratuit aux familles ainsi qu'une formation au service de garde.

7.3. Sorties éducatives

Sortie du 17 décembre au théâtre Lachapelle pour le groupe d'isabelle Lemaire
Approbation unanime de toutes les sorties par les membres du CÉ.

7.4. Situation financière

Luc Etienne présente la situation financière au 5 novembre. Les différents fonds sont étudiés ainsi que les mesures budgétaires.
Lors de la présentation de la dépense pour la murale, Veronica remarque un écart de chiffre en ce qu'elle a coûté et ce qu'elle devait coûter. **Luc Etienne va vérifier cet écart.**

7.5. PTRDI

Le PTRDI permet à la CSSDM de s'assurer de la vocation de son parc immobilier.
Pas de changements pour notre école.
Luc Etienne présente l'acte d'établissement et remplis en direct le formulaire en ligne.
Sujata propose, Nathalie seconde.

7.6. Approbation des COSP

Luc-Étienne présente les compétences travaillées avec les enseignantes.
Sujata propose l'approbation, Nathalie seconde.

7.7. Plan de lutte

Luc-Etienne présente la mise à jour annuelle du plan de lutte contre la violence.
Il y a peu de modifications.
Nous parcourons les moyens d'évaluation, les comportements attendus, la prévention, les interventions, la collaboration avec les parents, les moyens de signalement, les formulations d'une plainte et les protocoles d'interventions.
L'objectifs et de passer de 87 à 90 % d'indice de sécurité pour les enfants.

Nathalie pose la question de la situation de l'école.
Luc-Étienne raconte qu'il y a eu quelques cas d'intimidations.

Karine ajoute que l'on est très chanceux à l'école car nous avons deux TES.

Il y a aussi un très gros travail de prévention et d'implication des élèves, notamment avec projet Unité sans violence avec l'agent sociocommunautaire par les élèves de 3e cycle année pour toute l'école.

Veronica propose l'approbation, Nathalie seconde.

7.8. Critère de sélection de la direction

Les membres du CÉ doivent compléter le questionnaire afin de compiler toutes les informations.

Les données compilées doivent être rendu le 31 décembre.

Sujata va faire un Forms afin de simplifier le processus.

8. Points d'information/Droit de parole aux membres du CÉ

8.1. Direction

La période officielle d'inscription sera du 8 au 30 janvier. Le secrétariat sera ouvert une soirée pour simplifier l'inscription pour certains parents.

8.2. Parents

Sujata a été contacté par son ancien CPE, pour voir si nous pouvions organiser une visite de l'école. Stéphanie raconte que cela à déjà été fait. Il n'y a pas de soucis à le réorganiser cette année.

8.3. Service de garde

Julie fait un point sur le comité des usagers du service de garde qui s'est réuni en novembre et qui se réunira aussi en février et mai.

Les points suivants ont été évoqués :

- Une rencontre avec le personnel du service de garde a été demandée, mais comme les essais des années suivantes n'ont pas été des réussites le comité a trouvé une alternative. Un questionnaire ludique serait donné aux éducatrices afin de mieux les connaître. L'équipe a aimé l'idée et les réponses seront envoyés à la fin novembre.
- Priorisé les sorties dans le quartier, moins de bus. Cette année deux sorties sont prévues à Milton Parc.
- Problématique de l'usage de la télévision. Les parents trouvent qu'elle est trop utilisée. Julie rappelle que la télévision est surtout utilisée les jours de pluie et en fin de journée quand le personnel manque.

8.4. Enseignantes

Karine évoque un problème avec les supports à vélo qui se trouvent sur le trajet d'entrée dans l'école du 3eme cycle. Il faudrait se renseigner pour voir si nous avons le droit de les déplacer et voir où ils pourraient être mis. Sont-ils sur le terrain de la ville ou de l'école ?

Stéphanie nous parle du problème des casiers du 1^{er} étage qui ne sont pas adaptés aux maternelles. Suite à l'ouverture de classe de maternelles, le 1^{er} étage doit être en partie repensé. Les toilettes vont déjà être réaménagées suite à une visite d'une ergothérapeute. Elle pourrait revenir afin de voir comment réaménager la zone casier aux mieux.

8.5.Substituts et OPP

Noée raconte l'avancement de la campagne de financement, du recrutement de parents bénévoles.

Stéphanie évoque les rencontres de parents de novembre qui pourraient être un bon moment pour organiser une dégustation des produits mis en vente dans la campagne.

Noée et Sujata vont l'organiser.

Il faut réfléchir au projet que nous allons financer avec cet argent.

Les projets évoqués sont : continuer la murale, aider dans l'aménagement du des casiers du 1^{er}, ou encore une sortie de toute l'école.

Dans le cadre d'une sortie de toute l'école il faut le prévoir très à l'avance afin de l'intégrer dans le calendrier de l'année.

Il faut d'ailleurs prévoir un peu plus à l'avance nos campagnes de financements.

Le CÉ approuve les dépenses futures liées à la campagne de financement (sapin, cafés, huiles) Veronica propose l'approbation, Nathalie seconde.

8.6.Membre communauté

Aucun membre de la communauté ne se présente à ce jour.

9. Projets (campagne de financement, comités)

Les points ont été discutés en 8.5

10.Délégué au comité de parents

Veronica a assisté à la réunion de présentation du comité de parents.

11.Correspondance

Aucune correspondance.

12.Levée de la séance

La séance est levée à 20h21 par Sujata.

Sujata Chhreti - Présidente CÉ 24-25



Luc-Étienne Paris – Directeur



F:\DOSSIERS PARTAGÉS\Parents & CÉ\CE. AG, OPP\CÉ 24-25\CÉ - 12 novembre 2024\PV - 8 octobre 2024.docx