

**Conseil d'établissement
Procès-verbal de la séance ordinaire
du 18 avril 2023
à 18 h sur Zoom**

1. Ouverture de la séance

La séance est ouverte à 18 h 07 par Julien Le Maux.

1.1 Présences et quorum

Les présences sont prises et le quorum est atteint.

Membres du CÉ	Membres invitées
Présents : <ul style="list-style-type: none">▪ Anne-Maël Blanquet (parent)▪ Elena Garcia Cerrudo (parent)▪ Isabelle Lemaire (enseignante)▪ Julien Le Maux (parent)▪ Laurence Desforges-D'Aoust (enseignante)▪ Noé Noviant (parent)▪ Stéphanie Gosselin (orthopédagogue)▪ Valérie Tarassoff (enseignante)	Présentes : <ul style="list-style-type: none">▪ Aser Mbouna (directeur intérimaire)▪ Solène Balay (responsable de l'OPP)

1.2 Secrétariat

Elena Garcia Cerrudo se propose.

2. Questions du public

Aucune question du public n'est posée.

3. Adoption de l'ordre du jour

Anne-Maël propose son adoption et Elena seconde.

4. Demande des élèves de 6^{ème} année

Karine Lussier et 3 élèves de 6^{ème} année ont fait une demande pour financer pour la création d'un album de finissant pour les 3 classes de dernière année (800 CAD). Cet album sera fait par l'imprimerie du CSDM en couleur. L'argent sortira du budget du CE.

Elena propose son adoption et Anne-Maël seconde.

5. Procès-verbal du 21 mars 2023

Isabelle propose son adoption et Anne-Maël seconde.

6. Travaux du conseil d'établissement

5.1 Sorties éducatives

Des sorties sont présentées et approuvées.

1. Titre de la sortie	Rencontre de nos correspondants de Victoriaville	Sortie spéciale pour les 6e année C au Kikicode Café - 4304 rue St-Denis	Tournée des parcs du quartier	Bowling pour les finissants
2. Nom de l'enseignant responsable	Isabelle Guillet	Marjolaine Cloutier-Proulx	Marjolaine Cloutier-Proulx	<i>Isabelle Ménard</i>
3. Objectifs de la sortie	<ol style="list-style-type: none"> Créer des situations d'écriture concrètes lors de la correspondance entre les élèves. Permettre aux élèves montréalais de rencontrer des enfants d'une région à l'extérieure de Montréal. 	Activité de 3 heures de programmation et robotique et souper. Objectifs: <ul style="list-style-type: none"> Consolidation et prolongement des notions apprises cette année en programmation/robotique (WeDo, Lego Spike et Dash) Passer un moment festif entre 6e année (grilled-cheese, bonbons, jus, gâteau)	Itinéraire déterminé par les élèves, jeux d'eau, pique-nique, jeux de parcs (fers-pétanque-slack line- spike ball), rallye, grands jeux et sports Objectifs: <ul style="list-style-type: none"> Visiter le quartier Faire des activités sportives en plein air Célébrer la fin de l'année	<i>Sortie inoubliable pour la fin de notre primaire</i>
4. Date de la sortie	A =4 mai visite des correspondants à Victoriaville B = 18 mai nous recevons la visite de nos correspondants à Montréal	13 juin	20 juin	<i>15 juin 2023</i>
5. Heure de début et de fin	A= départ de l'école à 7h30 et retour vers 16h30	15h30 à 18h30	9h00 à 15h00	<i>9h30 à 11h30</i>

	B= vers 10h au Palais des Congrès, fin à l'école vers 14h30			
6.Lieu de l'activité	A= Victoriaville, visite de l'école St-Gabriel-Lalemant, visite du mont Arthabaska et d'une ferme laitière à St-Zephirin B= accueil des élèves de Victoriaville au Palais des Congrès, visite du Vieux Montréal et tour du quartier en observant l'apport de l'immigration dans le quartier	Kikicode Café - 4304 rue St-Denis	Parcs du quartier	<i>Bowling Darling</i>
7.Moyen de transport	A= autobus scolaire B= métro et marche			<i>Métro</i>
8. Coût de l'activité	Nous avons eu une subvention du programme d'éducation inclusive de 3000\$ donc aucun coût pour les parents.	8 élèves - 30\$ par élève pris dans le budget de classe combinée de l'enseignante	Gratuit	<i>10\$ par élève</i>

Noé propose l'approbation, et Laurence seconde.

5.2 Campagne de financement (Huiles d'olive)

Julien indique que la campagne des huiles d'olive était très populaire les années précédentes. Les bénéfices sont destinés au projet d'amélioration de la cour d'école dont le coût est relativement élevé.

La campagne sera annoncée demain sur la page Facebook et un rappel sera envoyé aux parents. Noe suggère de maintenir les mêmes campagnes (sapins, produits d'érable, huiles d'olive, ...) chaque année.

7. Points d'information/Rapports

7.1 Nouvelles de l'école

Aser nous informe de la visite de Nathalie. Possible retour progressif envisagé.

Le projet sur l'amélioration de la propreté au sein de l'école continue. L'entretien ménager a reçu des conseils. L'école aura des affichages de la part des ressources matérielles du CSSDM sur les bonnes habitudes aux toilettes. Aser note une amélioration sur le sujet.

Possible amélioration de L'Écho de la Montagne dans les prochains numéros.

7.2 Nouvelles du service de garde

Julie est absente aujourd'hui. Pas d'information additionnelle.

7.3 Nouvelles des enseignants

Valérie nous informe de la **Semaine de la Terre** la semaine prochaine. Il y aura des expositions faites par les élèves.

L'évènement « le dodo à l'école » a lieu jeudi prochain.

L'école participe au projet **Nager pour survivre** (gratuite). Créé par la Société de sauvetage dans le but de prévenir la noyade, elle peut s'apparenter à une sortie scolaire éducative et sportive.

8. Suivi au procès-verbal

8.1 Projet cour d'école (gazon, verdissement, déplacement des poubelles)

Des discussions ont eu lieu entre Louis-Pierre, Stéphanie et Julien à propos de la surface synthétique pour le terrain de soccer et de la possibilité de mettre des arbustes et des bacs le long de la clôture. Après avoir interrogé ses collègues, Stéphanie indique que cela n'est pas un projet apprécié. Plusieurs problèmes existaient : difficulté pour les parents de voir les enfants dans la cour, difficulté pour entretenir et arroser les plates dans les bacs (surtout pendant l'été), la perte de surface au sol utilisable pour les enfants si des bacs sont posés, les problèmes liés aux feuilles et aux fruits qui tombent par terre, ...

Concernant le coût de la surface synthétique, le meilleur rapport qualité-prix obtenu dans les recherches de Louis-Pierre implique une dépense de 35,000 \$. Grâce à la subvention obtenue auprès de la ville, le coût restant pour l'école est de 25,000 \$. Après vérification dans le budget, l'école pourrait assumer cette somme.

Après une demande faite à la CSSDM, on a la confirmation que l'on ne peut pas sortir les poubelles à l'extérieur de la cour. Proposition d'aménagement des poubelles, pour les rendre plus pratiques et belles, sans prendre beaucoup d'espace dans la cour.

Projet de la murale : des rencontres avec les ressources matérielles du CSSDM et le président du festival mural ont eu lieu. Le projet est repoussé à 2024.

8.2 Utilisation des fonds de la campagne de financement pour l'installation de gazon dans la cour.

Julien change le point d'adoption en point d'information. L'intention est de nous informer de la possibilité de débloquer l'argent que l'école a accumulé pendant des années, avec les CE passés, une fois que les détails du projet cours d'école sont bien déterminés.

8.3 Fête des voisins

La Maison de l'amitié collabore avec l'école pour la fête. Les fusiliers nous prêteront les tables et on demandera à la ville pour le matériel nécessaire.

Suggestion d'appel a les parents pour différentes idées à travers de l'écho de la montagne.

Noé suggère une petite table pour l'OPP avec l'objectif d'expliquer ses objectifs et fonctions, et la recherche de futurs bénévoles.

8.4 Suivi de la sécurité aux abords de l'école

Discussion sur la sortie du service de garde et la piste cyclable installée par la ville. Suite à la demande faite au conseiller municipal, celui-ci confirme qu'ils ne peuvent pas installer de barrières.

Différentes options sont discutées pour ralentir la vitesse des vélos, pour une proposition à la ville: panneaux indiquant la présence d'une école, éventuellement panneaux en forme d'enfant près de la piste cyclable pour avertir les cyclistes, modification de la piste cyclable avec un virage pour ralentir les cyclistes, ...

9. Déléguée au comité de parents

Anne-Maël était présente à la dernière réunion. La réunion a essentiellement portée sur une présentation du plan d'engagement à la réussite. Julien suggère d'avoir une copie pour information. Anne-Maël va vérifier si elle peut la partager avec le CE.

Anne-Maël rappelle que l'on peut poser des questions au comité de parents, il ne faut pas hésiter, mais il faut le faire à l'avance.

10. OPP

Solène indique que la bibliothèque est ouverte les mardi matin et vendredi matin et fonctionne très bien. Elle fait une suggestion pour acquérir des livres dédiés à la maternelle pour le fonds documentaire.

L'OPP se propose pour collaborer à la fête de voisins et la campagne des huiles d'olive.

11. Varia

Aucune.

12. Correspondance

Aucune correspondance.

13. Levée de la séance

La réunion est levée à 20 h 10 par Elena secondée par Anne-Maël.

Julien Le Maux