

**Conseil d'établissement  
Procès-verbal de la séance ordinaire  
du 16 mai 2023  
à 18 h sur Zoom**

## 1. Ouverture de la séance

La séance est ouverte à 18 h 06 par Julien Le Maux.

### 1. Présences et quorum

Les présences sont prises et le quorum est atteint.

Membres du CÉ	Membres invitées
<b>Présents :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Anne-Maël Blanquet (parent)</li><li>▪ Elena Garcia Cerrudo (parent)</li><li>▪ Isabelle Lemaire (enseignante)</li><li>▪ Julien Le Maux (parent)</li><li>▪ Laurence Desforges-D'Aoust (enseignante)</li><li>▪ Noé Noviant (parent)</li><li>▪ Stéphanie Gosselin (orthopédagogue)</li><li>▪ Valérie Tarassoff (enseignante)</li></ul>	<b>Présentes :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Nathalie Brunet (directrice)</li><li>▪ Solène Balay (responsable de l'OPP)</li></ul>

### 2. Secrétariat

Anne-Maël Blanquet est désignée.

## 2. Questions du public

Aucune question du public n'est posée.

## 3. Adoption de l'ordre du jour

Elena propose son adoption et Stéphanie seconde.

## 4. Procès-verbal du 18 Avril 2023

Noé propose son adoption et Laurence seconde.

## **5. Travaux du conseil d'établissement**

### **5.1 Sorties éducatives**

Pas de proposition de sorties éducatives

### **5.2 Effets scolaires**

Envoyé par Nathalie le 16/05 par courriel. Nathalie précise que les listes sont sensiblement les mêmes que l'année passée. Si des ajouts se font en début d'année, l'école se portera responsable et pourra payer des effets en plus.

Approbation en lot de toutes les listes.

Elena propose son adoption et Noé seconde.

### **5.3 Gazon - Terrains de soccer**

Julien présente le devis du fournisseur avec le meilleur rapport qualité/prix. Cette résolution doit être adoptée : compléter le financement du gazon par les fonds du Comité.

Le gazon pourrait être installé courant de l'été. Stéphanie suggère que cela soit fait bien avant la rentrée pour être certain qu'il soit disponible pour la rentrée 2023.

Le budget total est de 35 000\$: 10K\$ subvention de la ville et 25K\$ à financer. Le Comité a 55K\$ sur le compte, il est suggéré que 40K\$ peuvent être utilisés pour des projets et conserver 15K\$ comme fond de roulement pour des projets futurs.

D'autres subventions ont été demandées auprès de Desjardins mais elle n'est pas encore validée. La résolution proposée est : "Le conseil autorise la direction de l'école à utiliser jusqu'à 27K\$ pour le financement du gazon de la cour d'école. "

Stéphanie propose et Valérie seconde.

Noé demande comment nous pourrions anticiper et avancer sur d'autres projets d'amélioration comme par exemple le financement de panier de basket. Aucune décision n'est prise sur ce sujet.

### **5.4 Plan d'engagement vers la réussite (PEVR)**

Nathalie présente le PEVR. Nous sommes à la 3ème possibilité de consultation pour les conseils d'établissement. Aucune question n'est soulevée.

### **5.5 Projet éducatif**

Démarrage au printemps 2022 et l'adoption devra être faite en Juin 2023.

### **5.5 Plan de lutte contre la violence**

Un questionnaire a été transmis aux élèves de 4, 5 et 6ème année et un autre questionnaire pour les 1er,2 et 3ème années.

Les résultats sont en cours d'analyse. Ils seront présentés durant l'automne lors d'un conseil d'établissement. Pour le moment, nous conservons le même Plan de lutte tant que l'analyse ne sera pas faite.

Julien propose une séance sur la cyber-intimidation car il y a une forte utilisation de Teams même si l'enfant n'est pas présent sur les réseaux sociaux. Teams est un outil de travail mais avec accès à une messagerie connectée.

Il suggère que le budget de formation du CÉ puisse être utilisé pour créer une réunion d'information de prévention du cyber intimidation auprès des parents.

## **6. Points d'information/Rapports**

### **6.1 Nouvelles de l'école**

- Nathalie Brunet est de retour.
- Danielle professeur d'art dramatique est en arrêt.
- Valérie, éducatrice spécialisée, revient.
- Michelle, professeur d'anglais, part à la retraite cette année.
- Jean-Maxime, professeur de sport, revient le 25 mai 2023.

### **6.2 Nouvelles du service de garde**

Julie Benoît travaille déjà sur le planning des journées pédagogiques de 2023-2024. L'Association Récréative Milton Parc (ARMP) sera impliquée dans l'organisation de certaines journées pédagogiques. Des discussions sur le sujet ont eu lieu lors du dernier comité des usagers de l'année a eu lieu le 9 Mai 2023.

## **7. Suivi au procès-verbal - Projet cour d'école (gazon, verdissement, déplacement des poubelles)**

Point d'information : La cour manque de place donc l'ajout de verdure sur des bacs risque de prendre trop d'espace qui est déjà limité pour laisser de l'espace de jeux aux enfants. De plus, il a déjà été constaté dans le passé qu'il y a un manque d'implication pour l'entretien des espaces verts.

Stéphanie et Louis-Pierre vont suivre le projet ensemble.

## **8. Déléguée au comité de parents**

Anne-Maël, présente à la dernière réunion du comité de parents, rappelle que l'on peut poser des questions au comité de parents.

## **9. OPP**

Solène indique que la bibliothèque est très active et reçoit de nombreux élèves les Vendredis matins. Elle réitère sa proposition d'aider à la réalisation de l'infolettre de l'école.

## **10. Varia**

Fête des voisins. 15-20 tables seront nécessaires. Un tournoi de soccer et de basket seront organisés le samedi matin avec l'aide de Milton Parc.

**11. Correspondance**

Aucune correspondance.

**12. Levée de la séance**

La réunion est levée à 19h58 par Stéphanie propose et Elena seconde

*Julien Le Maux*