

Conseil d'établissement
Procès-verbal de la séance ordinaire du
4 juin à 18 h
Présentielle

1. Ouverture de la séance/vérification du quorum

La séance est ouverte à 18 h 14 par Julien Le Maux.

Les présences sont prises et le quorum est atteint.

Membres du CÉ	Membre invité
<p>Présents :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Julien Le Maux (parent) ▪ Anne-Maël Suarez-Blanquet (parent) ▪ Elena Garcia Cerrudo (parent) ▪ Laurence Desforges-D'Aoust (enseignante) ▪ Veronica Silva (parent) ▪ Karine Lussier(enseignante) ▪ Stéphanie Gosselin (enseignante) ▪ Julie Benoit (service de garde) ▪ Solène Balay (parent) 	<p>Présents :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Luc-Etienne Paris (directeur)

2. Mot de bienvenue de la direction

La fin d'année approche, ainsi que la finalisation de la préparation de l'année prochaine.

3. Nomination d'un secrétaire et d'un gardien du temps

Veronica se propose.

Un enseignant se présente : Laurence se propose en gardienne du temps.

4. Question du public

Pas de question.

5. Lecture et adoption de l'ordre du jour

L'adoption est proposée par Solène et secondée par Stéphanie

6. Procès-verbal :

- **Lecture et adoption du procès-verbal des réunions régulières tenues le 14 mai 2024**

L'adoption est proposée par Laurence et secondée par Elena.

7. Suivi du procès du 04 juin 2024

Le projet mural avance. Une artiste a été retenue parmi les soumissions envoyées. Une seule a répondu à l'appel de soumissions. Les travaux devraient se dérouler durant l'été.

M. Paris a été contacté par le poste de quartier du SPVM en lien avec les différents actes de vandalisme dans la cour d'école. M. Paris mentionne qu'il y aura davantage de patrouilles. Important aussi que les parents qui observe du vandalisme durant les fins de semaine ou bien le soir de contacter directement le 911.

8. Travaux du conseil d'établissement

8.1. Sorties éducatives et activités de financement

19 juin au Parc Jean Drapeau, groupes 4A -4/5C.

L'adoption est proposée par Solène et secondée par Stéphanie

8.2. Service de garde – réglementation 24-25

8.3. Présentation et adoption du budget pro forma 24-25

M. Paris présente la préparation budgétaire de l'établissement pour 24-25, le pro forma.

Proposé par Solène et secondée par Elena

8.4. Présentation et ventilation de fonds 4 et 9

M. Paris présente et rappelle les différentes activités autorisées en cours d'année.

8.5. Résolution pour le transfert du fonds 4 vers le fonds 9

M. Paris présente la résolution pour le transfert des sommes approuvées durant l'année du fonds 4 pour renflouer les dépenses effectuées par le fonds 9.

Approbation unanime par les membres du CÉ

8.6. AG du 17 septembre : postes vacants et organisation de l'AG

Sur 5 postes, trois postes seront vacants et Solène Balay quitte son poste (déménagement). Donc, seule Elena Garcia Cerrudo sera en poste pour 24-25. M. Le Maux explique qu'il sera important de bien expliquer les rôles et fonctions du CÉ lors de l'AG de septembre prochain.

Le premier CÉ aura lieu en présentiel le 8 octobre 2024.

8.7. Rapport annuel des activités du CE

Julien présente le rapport d'activités du CÉ 23-24. Ce document sera aussi utile lors de l'AG de septembre. Ce document sera envoyé par M. Paris au Secrétariat général tel que demandé.

8.8. Projet mural – cage d'escalier sud

Les deux options de l'artiste retenue, Mme Morgane Cachia, sont présentées (1^{er} arbre, 2^e cascade). Le CE choisi l'option 1 et planifie le calendrier pour la réalisation du mural dans l'été

2024. M. Paris préparera un contrat d'engagement et se chargera des différentes démarches administratives requises.

9. Points d'information / droit de parole aux membres

9.1.Direction

9.2.Service de garde

Julie mentionne l'utilisation souhaitable de l'application *Hop-Hop* pour faciliter l'accueil des parents et améliorer le service pour le départ des enfants. Par contre, grands enjeux en lien avec les problèmes de WiFi. L'école travaille le dossier avec les services centraux.

9.3.Enseignantes

Rien à signaler.

9.4.OPP

Solène fait le bilan sur la bibliothèque. Les membres soulignent toute son implication et la remercient.

10. Projets

Fête des voisins – samedi 1^{er} juin

Julien mentionne que le CÉ a reçu des dons des commerces du quartier pour la préparation et l'organisation de l'activité. Le modèle de cette année privilégie les enfants et est dédié aux enfants. L'intention n'était pas d'amasser de grosses sommes d'argent, mais plutôt de créer un événement rassembleur pour les familles en s'autofinçant. La formule a été appréciée, plus que les formats précédents du type, vente de garage.

11. Délégué au comité de parents

12.Suivi de correspondance

Aucune correspondance.

13. Levée de la séance

La séance est levée à 20h19. Proposée par Solène et secondée par Stéphanie.

Julien Le Maux - Président CÉ 23-24

Luc-Étienne Paris – Directeur

F:\DOSSIERS PARTAGÉS\Parents\CÉ. AG, OPP\CÉ 23-24\CÉ - 4 juin 2024\PV - 04 juin 2024.docx