



**Conseil d'établissement  
Procès-verbal de la  
séance ordinaire du  
03 mai 2022 à 18 h  
Vidéoconférence ZOOM**

### 1. Ouverture de la séance

La séance est ouverte à 18 h 02 par Julien Le Maux.

#### 1.1 Présences et quorum

Les présences sont prises, et le quorum est atteint.

Membres du CÉ	Autres personnes présentes
<p><b>Présents :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Catherine Bélanger (parent)</li><li>▪ Joëlle Gauthier (enseignante orthopédagogue)</li><li>▪ Karine Lussier (enseignante)</li><li>▪ Luke Martin (membre de la communauté)</li><li>▪ Pierre Paul Martin (membre de la communauté – futur remplaçant de Luke Martin – présent au début)</li><li>▪ Julien Le Maux (parent)</li><li>▪ Julie Ogée (parent)</li><li>▪ Marjolaine Cloutier-Proulx (enseignante)</li><li>▪ Rima Ojeil (parent)</li></ul> <p><b>Absents :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Julie Benoit (technicienne au service de garde)</li><li>▪ Ben Hassel (membre de la communauté)</li><li>▪ Hassan Korchal (parent)</li><li>▪ Isabelle Lemaire (enseignante)</li></ul>	<p><b>Présente :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Nathalie Brunet (directrice)</li></ul>

#### 1.2 Secrétariat

Julien Le Maux propose Julie Ogée. Elle accepte.

### 2. Fonctionnement du CÉ

Nathalie nous partage la nouvelle directive concernant les modalités de rencontres du CÉ à savoir que celles-ci devraient avoir lieu en personne et non plus en virtuel.

Le CÉ se concertera pour prendre la décision la plus facilitante pour la majorité des membres pour la dernière rencontre en juin.

### 3. Questions du public

Il n'y a pas de questions du public pour cette séance.

#### **4. Adoption de l'ordre du jour**

Julie Ogée propose l'adoption de l'ordre du jour avec ajout du point Demande de financement 6<sup>e</sup> année. Appuyée par Catherine Bélanger.

#### **5. Mot des membres de la communauté**

Luke Martin informe que la rue Duluth sera totalement piétonne à partir de la St Jean et pour tout l'été. Il y aura un aménagement fait par Canvas, compagnie de design locale, pour un concept vert et pavé. Musique, Foodtrucks, dimanches brocantes et ventes de garage sont prévus entre autres, en plus de Duluth en Arts.

Projet Mohawk : Luke Martin a trouvé un excellent partenaire pour relancer ce projet pour le relancer. Ils aimeraient faire un projet pilote avec l'école l'an prochain pour le déployer plus largement par la suite. La maison de l'amitié aidera à faire le pont entre l'école et la compagnie partenaire pour valider l'intérêt des enseignants de 3<sup>ème</sup> année.

Comme Luke Martin prend sa retraite son remplaçant Pierre Paul Martin présente brièvement son parcours et nous confirme sa volonté de pour poursuivre le travail entrepris par Luke Martin avec l'école et sa présence au conseil d'établissement.

Nathalie Brunet aborde la question des petits travaux pour la cour à savoir si l'engagement de la maison de l'amitié tient toujours. Luke le confirme et précise notamment que la table à pique-nique sera bientôt installée.

#### **6. Adoption du procès-verbal du 22 mars 2022**

L'adoption du PV de la réunion du 22 mars 2022 est proposée par Catherine Bélanger et approuvée par Julie Ogée.

#### **7. Travaux du conseil**

##### **7.1 Sorties éducatives**

Nathalie Brunet présente le projet pour la classe de 3-4C + 8 autres élèves de 4<sup>e</sup> d'aller au TAZ le 26 mai de 9h00 à 15h00. Le déplacement se fera en transport en commun. La sortie est approuvée à l'unanimité.

##### **7.2 Prévention de la violence**

Il n'y a pas de point particulier.

##### **7.3 Projet éducatif**

Julien Le Maux demande si nous avons un rapport à rendre d'ici la fin de l'année sur le projet éducatif. Nathalie Brunet indique que nous n'avons rien à rendre car le projet éducatif se fait en continu. Il y a des moyens et de temps en temps on régule au sein du conseil d'établissement.

Rima Oleij souligne la pertinence dans le dernier Écho de la montagne concernant les informations reliées au projet éducatif et la prévention de la violence.

Nathalie Brunet indique son objectif de poursuivre autant que possible à alimenter l'Écho de la montagne

par des informations utiles à partager en famille.

#### **7.4 Service de garde**

Julie Benoit, technicienne au service de garde, étant absente il n'y a pas vraiment d'information. Nathalie Brunet explique toutefois qu'il s'agit d'une période extrêmement occupée pour la confection des tâches pour le service de garde, sans avoir toutes les informations budgétaires.

Julien Le Maux demande si un manque de personnel est à prévoir pour l'an prochain. Nathalie Brunet répond que la problématique de main d'œuvre ne va pas se résorber et que le service de garde est particulièrement à risque. L'école peut créer sa liste de personnel pour le service de diner (entrevue et ouverture de dossier) mais ça ne fonctionne pas de la même façon pour les remplacements d'éducatrices, lesquels sont directement gérés par le CCSDM.

#### **7.5 Album de finissants**

Les élèves et enseignants de 6A et 6B demandent un financement de 700\$ pour l'impression de leur album de finissants. Rima Ojeil propose, Noé Noviant approuve. Le financement est adopté à l'unanimité.

### **8. Affaires nouvelles**

#### **8.1 Nouvelles de l'école**

Nathalie Brunet indique que les travaux sont encore très présents, très envahissants.

Une rencontre a eu lieu avec la ville et le directeur des infrastructures. Ils ont entendu la réalité vécue, les difficultés quotidiennes et les irritants car les ententes vis-à-vis du bruit, ne sont pas toujours respectées. Julien Le Maux précise qu'ils se sont mis d'accord avec la ville pour reporter les travaux les plus bruyants à l'été.

Le conseil entend les difficultés quotidiennes éprouvées par le personnel de l'école comme un enjeu majeur. L'équipe enseignante explique que ces contraintes prennent énormément d'énergie aussi bien aux enfants qu'au personnel, limitant l'équipe dans toute sa volonté à mettre en place des projets. Travaux qui s'ajoutent à la pandémie, toujours bien présente en matière de gestion du quotidien.

Nathalie Brunet indique que la présence de Valérie, la directrice adjointe est d'un bon soutien. Toutefois le poste est coupé l'an prochain car les écoles (APDLM et AEC ensemble) ne répondent plus aux critères déterminés par le CCSDM pour l'octroi d'un second adjoint.

Karine Lussier nous parle de la pièce de théâtre qui aura lieu à l'école, en anglais, sur la vie de Shakespeare et du voyage à Ottawa les 5 et 6 juin pour les classes de 5A et 6A.

Nathalie Brunet évoque les nombreuses sorties qui ont lieu ces temps-ci pour tous les élèves soit à la maison théâtre ou avec le partenaire qu'est le théâtre de la chapelle (ateliers en classe et spectacle sur place à l'école – Comedia Del Arte). Marjolaine Cloutier-Proulx parle aussi de tous les ateliers en classe (philo et autres), les ligues d'improvisation et les différentes sorties.

Nathalie Brunet et Karine Lussier explique l'activité de « Cross Country » qui aura lieu le 16 juin, pour les élèves de 2<sup>ème</sup> et 3<sup>ème</sup> cycle, au square St Louis. Le tout pour financer leur voyage à Ottawa. Karine explique qu'ils ont appliqué pour une subvention « Ose entreprendre », qu'ils l'ont obtenu grâce à l'organisation de cette activité sportive. Les élèves sont très impliqués !

Enfin, la fête des finissants est s'organise aussi, tranquillement.

Nathalie informe le conseil que Danielle, la secrétaire de l'école a annoncé qu'elle prendrait sa retraite cette

année.

Nathalie Brunet se questionne sur le type de formule à mettre en place pour faire connaître l'école aux maternelles et aux parents qui ne la connaissent pas. On parle d'une vidéo avec caméra embarquée pour faire connaître les locaux de l'école. On se questionne aussi sur le type de « bienvenue à l'école » pour l'accueil des 60 élèves de maternelles dans le respect des conditions sanitaires actuelles.

## **8.2 Bibliothèque**

Julie Ogée indique qu'il y a 3 boîtes de livres prêts à partir pour élagage.

## **8.3 COVID**

Nathalie précise que les milieux scolaires n'ont reçu aucune consigne pour le moment concernant le retrait du masque obligatoire à partir du 14 mai selon ce qui a été annoncé dans la presse.

## **8.4 Fête des voisins**

Julien Le Maux indique que la journée des voisins aura lieu le 4 juin prochain.

Luke Martin explique que malgré le retard dans l'organisation, il y a 2 spectacles de musiciens planifiés et qu'il attend la confirmation d'un 3<sup>ème</sup>. Il tente également d'avoir un partenariat pour qu'un atelier réparation de vélos soit sur place cette journée-là. Cela demeure à confirmer.

Du côté du CÉ, il faudra voir si quelques enfants voudraient faire un petit show (danse, chant, lecture d'un poème...) à présenter lors de la journée. Il faudra aussi veiller à l'obtention de tables et la vente des réservations pour la vente de garage.

La collecte de fonds rejoindrait la campagne de financement des huiles d'olive qui aura lieu en juin : l'objectif viserait le renouvellement du parc informatique et la poursuite d'achat de matériel flexible. Le texte pour la campagne reste à rédiger. Marjolaine Cloutier-Proulx et Isabelle Lemaire y travaillent.

## **8.5 Recyclage (Noé)**

Noé Noviant expose un projet relié au recyclage du plastique qu'il aimerait essayer de mettre en place au sein de l'école en circuit court, pour certains petits objets via une collecte interne à l'école. L'idée ultime serait de faire des ateliers de recyclage en produisant de nouveaux objets.

Le comité essaie d'évaluer les différents paramètres (comment et qui pour faire la collecte, implication sur le temps de classe...).

# **9. Suivi au procès-verbal**

## **9.1 Campagne de financement**

Marjolaine Cloutier-Proulx et Isabelle Lemaire poursuivent leur amorce sur un texte pour la campagne de financement.

Luke Martin rappelle, selon le PV du précédent CÉ, qu'il y a 50 000\$ disponibles dans le fond 4. Nathalie explique qu'elle a acheté 43 ordinateurs pour remplacer ceux qui étaient en code rouge, dont 20 ordinateurs via le fond 4.

## **10. Correspondance**

Aucune correspondance à rapporter.

## **11. Rapport de la personne déléguée au comité de parents**

Catherine Bélanger rapporte qu'il n'y avait rien de particulier nous concernant dans la rencontre du 22 mars.

La dernière rencontre du 26 avril était intéressante bien que cela ne nous concerne pas particulièrement. Y ont été précisé, entre autres, les modalités de désignation des parents au CA.

## **12. Levée de la séance**

Avant de lever la séance, Luke Martin mentionne qu'il s'agit de sa dernière rencontre avec le conseil d'établissement. Il souligne notamment l'ouverture de l'école à mettre en place le projet Mohawk et notre partenariat pour la fête des voisins. Il remercie les membres, les parents et plus particulièrement Nathalie Brunet et Julien Le Maux. Il nous souhaite une bonne continuation et une longue vie au partenariat avec la Maison de l'amitié.

Julien Le Maux à son tour le remercie pour son implication fort active.

La réunion est levée à 20 h 05 par Julien Le Maux.

*Julien Le Maux*