

Conseil d'établissement
Procès-verbal de la séance ordinaire du
mardi 10 février 2026,
18h en virtuel TEAMS

1. Ouverture de la séance/Vérification du quorum

La séance est ouverte à 18 h 05 par Mme. Anne Wascheul

Les présences sont prises et le quorum est atteint.

Sujata se propose comme secrétaire et Edouard comme gardien du temps.

Membres du CÉ	Autres membres invités
<p>Étaient présents :</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Sujata Chettri (parent)▪ Véronica Silva (parent)▪ Edouard Ferron-Mallett (parent)▪ Brahim Zeroual (parent)▪ Nathalia Monneiro (parent)▪ Karine Lussier(enseignante)▪ Marie-Aude Samson (enseignante)▪ Gina Ciobanu (enseignante)▪ Julie Benoit (service de garde)	<p>Présents :</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Anne Wascheul (directrice par intérim)

2. Mot de bienvenue de la direction

La bienvenue a été donnée par Anne Wascheul qui remplace Monsieur Paris en tant que Directrice par intérim.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

L'ordre du jour est projeté à l'écran par Madame Anne Wascheul.
Proposé par Edouard, appuyée par Karine.

4. Lecture et adoption du procès-verbal du 11 novembre 2025*

Le PV sera adopté lors de la prochaine réunion de mars.
Proposée par Sujata, appuyée par Veronica.

5. Travaux du conseil d'établissement

- Groupe 301 – Sortie le 16 juin chez le thème des Iroquoiens – Parc des Îles-de-Boucherville – 8h30 à 15h15 – 40 \$. Dîner sur place.

- Journée au Village d'Antan pour les élèves de 5e et 6e année – explication des us et coutumes, métiers – 12 juin – sortie pour la journée de 8 h45 à 16h45 en autobus. 19 \$/élève et 23,50 \$/élève. 1026 \$ + 1270 \$ = 2296 \$.

7,50 \$ seront pris du budget de l'école.

Montant arrondi de 35 \$ chargé aux parents.

2 parents accompagnateurs – 54 élèves.

Proposée par Karine, appuyé par Gina.

5.2. Budget : 2e présentation de la situation de l'établissement

Projection du budget à l'écran par Madame Anne Wascheul.

Anne propose de prendre les questions et de nous donner les réponses lors de la prochaine réunion qui se tiendra en mars.

Questions posées :

1. La fabrique à projets : a-t-on reçu les fonds en banque ?
2. Sommes-nous en déficit sur une des catégories ?
3. Fonds 6 – service de garde : précisions demandées.

6. Points d'information/Droit de parole aux membres du CÉ

6.1. Direction

Pas de questions.

6.2. Parents

Pas de questions remontées du public.

6.3. Service de garde

C'est la période des impôts et les parents vont recevoir les relevés fiscaux sur le portail Mozaik.

L'éducatrice du groupe 203 est partie. Il y a encore deux postes vacants pour les groupes 302 et 203.

6.4. Enseignantes

Pas de questions

6.5. Substituts et OPP

Les substituts et OPP n'ont rien à ajouter.

7. Projets (campagne de financement, OPP)

Une discussion a lieu afin de fixer la date de la fête des voisins. L'événement aura lieu le samedi 6 juin. Anne demande au parent responsable de faire une demande pour la réservation de la cour et du gymnase.

8. Délégué au comité central de parents

Veronica évoque les points suivants qui ont été discuté lors de la dernière réunion du comité central de parents CSSDM :

Délocalisation des écoles

Question concernant la délocalisation de certaines écoles. Comment soutenir ou accompagner les parents concernés.

FACE

Questions concernant l'école FACE. Le bâtiment situé à l'intersection des rues Christophe - Colomb et Saint-Joseph serait transformé en musée.

Accessibilité – élèves avec handicap moteur

Un membre du CE demande si l'école peut accueillir des élèves ayant un handicap moteur.

Cela n'est pas possible actuellement en raison de la présence d'escaliers.

Par exemple, lorsqu'un élève se blesse et doit utiliser des béquilles, il ne peut pas sortir à la récréation. L'école adapte alors les limitations et les modalités de participation selon la situation.

9. Correspondance

10. Levée de la séance

La séance est levée à 19h05 proposée par Sujata.

Signatures :



Sujata Chhetri - Présidente CÉ 25-26

Anne Wascheul – Directrice par Intérim

