

**Conseil d'établissement  
Procès-verbal de la  
Séance ordinaire du  
6 oct 2020  
à 18h00  
Vidéoconférence ZOOM**

## **1. Ouverture de la séance**

La séance est ouverte à 18h06 par Julien Le Maux

### **1.1 Présences et quorum**

Les présences sont prises et le quorum est atteint.

#### **Présents :**

- Julie Bonenfant (Parent),
- Julien Le Maux (Parent),
- Geneviève-Galadriel Belisle (Responsable OPP)
- Marjolaine Cloutier-Proulx (Enseignante)
- Yanouchka Labrousse (Parent),
- Abdelali Korchal (Parent),
- Julie Benoit (Responsable du Service de Garde),
- Nathalie Brunet (Directrice),
- Catherine Belanger (Parent).
- Luke Martin (Membre de la communauté, Maison de l'Amitié)
- Isabelle Lemaire (Enseignante)
- Karine Lussier (Enseignante)
- Joelle Gauthier
- Camille Lavoie (Parent)

#### **Excusées :**

- Ben Hassel (Membre de la communauté – AR Milton Park)
- Sherley Pélissier

### **1.2 Secrétariat**

Julien Le Maux propose Julie Bonenfant qui accepte le rôle pour cette réunion.

Est abordé la possibilité de nommer un membre au poste de secrétaire et d'inscrire ceci à la régie interne.

### **1.3 Tour de table**

Tous et chacun se présentent à tour de rôle.

### **1.4 Élections**

Julien Le Maux se propose au poste de Président. Aucun autre membre se propose. Julien est élu par acclamation.

Julie Bonenfant propose de rester au poste de Vice-Présidente et est aussi élue par acclamation.

## **2. Fonctionnement du CÉ**

Julien Le Maux explique aux nouveaux membres les grandes lignes du fonctionnement du CÉ. Une discussion s'engage sur la Régie interne, il est décidé d'en reporter l'adoption puisque les nouveaux membres n'ont pas pris connaissance du document avant la rencontre. Julie Bonenfant envoie le document par courriel à tous les membres et nous en ferons l'adoption au prochain CÉ.

### **2.3 Budget :**

Nathalie Brunet confirme que le montant du budget du CÉ est le même que l'an passé soit 400\$ dédiés au fonctionnement du CÉ et 400 \$ pour la formation. Un montant de 50 \$ a été demandé pour l'OPP. Elle donne des exemples sur l'utilisation possible de cet argent et confirme que si le montant n'est pas utilisé, il n'est pas reconduit.

### **3.Question du public :**

Aucune question du public.

### **4.Adoption de l'Ordre du jour et du Calendrier 2020-2021**

Catherine Bélanger propose l'adoption de l'ordre du jour tel quel et Julie Bonenfant seconde.

Le calendrier des dates de rencontre du CÉ 2020-2021 est proposé par Julie Bonenfant et appuyée par Yanouchka Labrousse

### **5. Adoption du procès-verbal du CÉ du 3 juin 2020**

Julie Bonenfant propose l'adoption du procès-verbal tel que présenté et Yanouchka Labrousse appuie cette proposition.

### **6. Mot des membres de la communauté :**

Luke Martin nous présente la Maison de l'amitié ;

- Malgré la situation particulière de cette année, les Marchés fermiers ont eu lieu comme prévu ;

- L'offre de cours de toutes sortes se poursuit mais en ligne et non dans leurs locaux ;

- Il y a aussi les Ateliers Mohawk qui sont suspendues pour l'instant puisque les animateurs ne veulent pas se rendre à Montréal. Ce projet pilote est donc sur la glace. Marjolaine Cloutier-Proulx et Isabelle Lemaire proposent la possibilité de faire ces ateliers en virtuel, Luke Martin va voir si les instructrices Mohawk accepteraient l'enseignement virtuel. Joelle Gauthier propose de fournir des objets à l'école pour compléter les ateliers virtuels.

### **7.PTRDI**

Nathalie Brunet présente ce qu'est le PTRDI. Julien Le Maux et Julie Bonenfant vont travailler sur le document et revenir au prochain CÉ. Geneviève propose aussi son aide pour compléter le PTRDI.

## **8. Travaux du conseil**

### **8.1 Sorties éducatives**

Nathalie Brunet fait un petit rappel des types de sorties qui doivent être approuvées.

Marjolaine propose une sortie au MAC, 5-6 -12 novembre pour les élèves de 4ième avec toutes les mesures sanitaires avec retour un peu en retard pour l'heure du lunch. Julie Bonenfant propose la sortie et Yannouchka Labrousse appuie.

Julien Le Maux mentionne que le STM travaille sur un projet qui permettrait la gratuité des transports pour les sorties scolaires. Nathalie mentionne que plusieurs projets en cours avec les organismes culturelles pour qu'ils viennent présenter dans les écoles plutôt que les élèves se déplacent.

## **8.2 Prévention de la violence**

Nathalie Brunet indique qu'il n'y a pas de nouveauté. La mise en place des nouvelles règles sanitaires dans l'école mobilise tout le temps disponible de l'équipe école.

Les professeurs notent des changements de comportement des élèves, probablement lié à l'effet classes-bulles dans la cour, il y a plus d'intégration entre les garçons et les filles ensembles dans les jeux et beaucoup moins de conflits.

## **8.3 Projet éducatif**

Même chose pour le projet éducatif, les lignes directrices du projet déjà établies et mises en place sont suivies. Julien Le Maux demande s'il existe une obligation de produire une reddition de compte au CSSDM cette année. Nathalie Brunet doit valider et reviendra lors du prochain CÉ.

## **8.4 Service de garde**

Julie Benoit est nouvellement en poste. Elle indique qu'elle est heureuse de relever le défi que cela représente. Pour information, 277 enfants profitent du service de garde et 127 dînent à l'école. Il s'agit d'un nombre similaire à celui de l'année précédente. Julie Benoit explique qu'elle doit faire face à une pénurie de personnel. Il manque des éducatrices quotidiennement, ce qui a forcé Julie à former de nouvelles classes bulles en fin de journée. Une présentation du cahier de règlementation lors du prochain CÉ. Julien Le Maux mentionne que dorénavant le plan doit être adopté et non plus seulement approuvé, il demande donc que le plan soit soumis aux membres au CÉ avant la prochaine rencontre du 10 novembre.

Nathalie Brunet mentionne que l'école se trouve sur une liste d'attente pour l'optimisation de son système informatique. Ce sera seulement suite à cette mise à niveau que pourra être envisager l'utilisation d'un système tel que *Hop Hop*.

Nathalie fait part de la complexité du service de garde en période de covid : changement des règles sanitaires et la pénurie d'employés(es) qualifiés(es).

Julie Bonenfant soulève le point du manque de communication avec les parents qui donne une mauvaise impression de la gestion du SGD. Catherine Belanger suggère une séance d'information aux parents. Julien Le Maux propose plutôt une capsule vidéo du quotidien au SGD. Marjolaine suggère une fréquence augmentée de l'écho de la Montagne avec une section FAQ

Camille Lavoie se propose de gérer la page Facebook. Des membres du CÉ suggèrent de créer un groupe de travail. Geneviève-Galadriel Belisle propose de l'aider. Elles nous reviendront au prochain CÉ.

## **9. Affaires nouvelles**

### **9.1 Nouvelles de l'école**

Il n'y a aucune nouvelle à ce sujet.

### **9.2 Rapport surplus-déficit**

Il n'y a aucune nouvelle à ce sujet.

### **9.3 Varia**

Julien Le Maux pose la question du mode de rencontre entre les enseignants et les parents qui était différent d'une classe à l'autre. Nathalie Brunet confirme que les professeurs(es) avaient le choix de la formule, en synchrone ou en capsule vidéo. Dans le cas d'une capsule vidéo, une option de rencontre personnelle devait être offerte si les parents en ressentaient le besoin et/ou à la demande du professeur ou du parent.

## **10. Suivis au procès-verbal**

### **10.1 Projet cour d'école**

Aucune nouvelle sur ce sujet.

### **10.2 Campagnes de financements**

Le renouvellement d'une Campagne des huiles est abordé. Yanoucka Labrousse propose son renouvellement et Julie Bonenfant appuie la proposition.

Les profs vont se concerter pour trouver un projet à soutenir avec les fonds obtenus suite à la vente.

### **10.3 Stationnement et circulation autour de l'école**

Julien Le Maux se propose de contacter la municipalité pour limiter le stationnement des voitures sur la rue Drolet. Nathalie Brunet indique qu'elle va lui transmettre les coordonnées d'une personne ressource à la Ville.

Julie Bonenfant propose aussi d'en faire part aux brigadiers pour faire le lien avec la police.

### **10.4 Composte à l'école**

Aucune nouvelle sur ce sujet.

### **10.5 Photos scolaires**

Julie va contacter Alexis pour convenir des dates avec le photographe.

## **11. Points au Pied-de-la Montagne Annexe**

Aucune nouvelle sur ce sujet.

## **12. Correspondance**

Aucune correspondance à rapporter

## **13. Rapport de la personne déléguée au comité de parents**

Julien Le Maux est le représentant au CP. La dernière rencontre du comité de parents était essentiellement sur le nouveau fonctionnement du comité et des discussions sur le calendrier scolaire 2021-2022 -2023

Catherine Belanger questionne sur l'obligation de la formation pour les membres de CÉ offerte par le SSM. Avant la crise de la covid, il devait y avoir une formation obligatoire pour les membres CÉ faite avant décembre mais rien n'est confirmé pour le moment.

## **14. Levée de la séance**

Julien Le Maux lève la séance à 20h51

Président CÉ APDLM



Directrice

